

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	VICTOR HUGO FLORES LÓPEZ	CUI:	2261 - 47053 - 0101
Número de contrato:	DCPCYN-029-354-2022	Acuerdo Ministerial:	287-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	843415-8
Número de Factura:	978798659	Serie:	CA2045F5
Honorarios Mensuales:	Q.5.000.00	Periodo del Informe:	MAYO 2022
Monto Total del Contrato	Q.18.000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2022 al 03/06/2022

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Parque Arqueológico Nacional Tak' alik Ab' aj

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Parque Nacional Takalik Abaj de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el análisis y estudio de los artefactos líticos siguiendo la metodología establecida;
- Brindé apoyo en la actualización constante de la base de datos digital para el efecto;
- Apoyé en establecer una secuencia o seriación de los artefactos, correspondiente a la tipología basado en el concepto de forma-función que reflejan su evolución a través de la historia de Tak' alik Ab' aj y ampliación de la interpretación de los mismos extrapolarlo con tendencias de preferencias de alimentos y otros productos, y su preparación;
- Brindé apoyo en la realización de la documentación escrita, gráfica y fotográfica de los artefactos;
- Apoyé en el estudio de la geología de las regiones integrándolo en la red de información;
- Brindé apoyo en el estudio de tipos de rocas empleadas en la producción de artefactos líticos (Fase IV), procedente de las diferentes investigaciones;
- Apoyé en el estudio de la estratigrafía y material arqueológico asociado, integrándolo en la red de información de las excavaciones precedentes, y producción de los mapas de extensión de evidencia de ocupación por periodos culturales;
- Brindé apoyo en finalizar el análisis mineralógico en las categorías de lítica (esferas y artefactos sin determinar su función);
- Apoyé en determinar la distribución espacial de cada una de las categorías que conforman la colección de artefactos líticos a través de las épocas culturales;
- Brindé apoyo en establecer las categorías líticas que se han documentado en los basureros y si existe un patrón de artefactos según la forma del basurero, en tiempo y espacio;
- Apoyé en la continuación del programa de estudio de tipos de rocas empleadas en la producción de monumentos escultóricos (Fase II);
- Brindé apoyo con los recorridos en los ríos de la región con el objetivo de establecer los yacimientos de los tipos de roca andesita pecosa y andesita dacítica pecosa;
- Apoyé en crear con estos estudios la base para la futura redacción del capítulo correspondiente en la publicación del libro Tak' alik Ab' aj y/u otros artículos.

VICTOR HUGO FLORES LÓPEZ
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

AROLCO MIGUEL ORREGO CORZO
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Christina Ise Schieber de Lapiedra
Licda. Christina Ise Schieber de Lapiedra
Miguel Orrego Corzo
JEFE ADMINISTRATIVO
Coordinadora Técnica Científica
Parque Arqueológico Nacional
Takalik Abaj